

MANAGERS NIVEAU 2 : Evoluer dans votre fonction de manager

Profil stagiaires :

- Personnes ayant une fonction de manager.
- Responsables d'unité de production...

Objectifs :

- Appréhender les domaines et fonctions du management
- Connaître son style de management
- S'affirmer en tant que manager
- Dynamiser et maintenir la motivation des membres de son équipe
- Maîtriser l'outil clé : la communication

Programme détaillé :

LE MANAGEMENT ET LES FONCTIONS DU MANAGER

- Les domaines du management.
- Les fonctions du manager.
- Auto évaluation de son style de manager.
- Les styles de management : leviers et freins.

MANAGER LA PERFORMANCE DE SON UNITE

- Définition de la notion de groupe et d'équipe de travail.
- Les stades de développement d'une équipe.
- Définition de la notion de performance d'équipe / d'unité
- Manager par objectifs, points d'appui / points de vigilance
- Animer et dynamiser l'unité.
- Responsabiliser et motiver ses collaborateurs.
- L'équipe opérationnelle et l'équipe projet.

MANAGER DES SITUATIONS DIFFICILES

- Reprendre une équipe.
- Gérer des conflits.
- Redynamiser une équipe qui s'essouffle.
- Intégrer des nouveaux membres.
- Accompagner une équipe en période de changement.

COMMUNIQUER

- Le schéma de la communication.
- Les types de communication.
- La communication et l'analyse transactionnelle : « position de vie ».
- Les réseaux de communication et leur efficacité
- L'écoute active et la reformulation.

Durée :

- 2 jours.

Calendrier :

- A définir.

Lieu :

- A définir.

Pédagogie:

- **Formation pratique et outillée** : auto diagnostic, grilles d'évaluation, grilles d'analyse
- **Formation opérationnelle** : divers exercices d'entraînement, mises en situation, études de cas.